



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "T. Tasso" di Bisaccia  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI I GRADO  
di BISACCIA e ANDRETTA



Via Roma - 83044 BISACCIA (AV)  
e-mail: [avic83200n@istruzione.it](mailto:avic83200n@istruzione.it) Cod. Fisc. 91003820643  
Tel.0827/89204 fax 0827/1811360  
PEC: AVIC83200N@PEC.ISTRUZIONE.IT- Web site: [www.icbisaccia.it](http://www.icbisaccia.it)

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "T. TASSO"-BISACCIA  
Prot. 0004182 del 14/11/2017  
07 (Uscita)

Al Sito web  
Agli Atti  
A tutti gli interessati

Oggetto: Procedura aperta per l'affidamento del servizio di assicurazione per i rischi di Responsabilità Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria, Malattia e Assistenza in favore degli alunni e del personale a decorrere dalle ore 24:00 del 21/01/2018 e fino alle ore 24:00 del 21/01/2019. CIG: ZEC20C163E

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;  
VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;  
VISTO il D. L.g.vo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";  
VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";  
VISTO il Regolamento di Istituto per criteri e limiti per lo svolgimento delle attività negoziali del Dirigente scolastico approvato dal Consiglio di istituto con Delibera n° 11 del 23 gennaio 2017;  
VISTO il Regolamento di Istituto per la fornitura di beni e servizi sotto soglia - Integrazione - approvato dal Consiglio di istituto con Delibera n° 62 del 1° settembre 2017;  
VISTA la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 6 del 20/10/2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio finanziario 2017;  
VISTA la Delibera n.73 del Consiglio d'Istituto del 6 ottobre 2017 che ha autorizzato la procedura aperta per individuare la Compagnia con cui stipulare il contratto di cui all'oggetto;  
CONSTATATA l'assenza all'interno delle CONVENZIONI CONSIP di cui all'art.26, comma 1, della legge 488/1999, aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura;  
VISTA la propria determina prot. n. 4181 del 14/11/2017,

#### EMANA

Il presente avviso di procedura aperta per l'affidamento del servizio di assicurazione per i rischi di Responsabilità Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria, Malattia e Assistenza in favore degli alunni e del personale a decorrere dalle ore 24:00 del 21/01/2018 e fino alle ore 24:00 del 21/01/2019.

#### Soggetti ammessi a partecipare:

I soggetti che possono presentare offerta sono tutti quelli previsti dal Codice delle Assicurazioni e regolarmente iscritti nella sezione A del RUI.

Ai fini della presente gara, pertanto, le Imprese Assicuratrici offerenti potranno partecipare anche tramite agenzie debitamente dotate di procura speciale per la partecipazione alla gara, che dovrà essere allegata in copia all'offerta **a pena di esclusione**. In tal caso, i documenti costituenti l'offerta - secondo le modalità di presentazione di seguito indicate - dovranno essere sottoscritti **dal legale rappresentante dell'Impresa Assicuratrice o dai procuratori speciali dell'agenzia**, fermo restando che la documentazione contrattuale relativa al servizio assicurativo offerto (intendendosi per tale le condizioni generali di polizza, eventuali varianti, appendici, deroghe e ogni altro documento relativo al programma tecnico assicurativo) dovrà comunque essere redatta, **a pena di esclusione**, su carta intestata della compagnia offerente e sottoscritta **dal suo legale rappresentante o procuratore speciale debitamente autorizzato**, ai fini della certezza della provenienza di detti documenti.

## **Requisiti per la partecipazione:**

La partecipazione alla gara è riservata alle Imprese Assicuratrici in possesso dei seguenti requisiti di carattere generale:

- a. Il possesso dell'autorizzazione del Ministero dell'Industria o dell'IVASS all'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- b. L'iscrizione nel Registro Imprese c/o la competente C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività assicurativa nei rami cui si riferisce la gara;
- c. La non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/06 e ss.mm.ii.

Ai sensi dell'art. 34, comma 2 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., saranno esclusi dalla gara i concorrenti che partecipino separatamente trovandosi fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del Codice Civile o per i quali si accerti che le relative offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale sulla base di univoci elementi (es. imprese per le quali si accerti la sussistenza di identità totale o parziale delle persone che in esse rivestono ruoli di rappresentanza legale).

## **Modalità di Presentazione dell'Offerta:**

S'invita a far pervenire la propria offerta, entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 30/11/2017 all'ufficio protocollo della segreteria della scuola presso la sede legale di questo Istituto, sito in Via Roma snc 83044 BISACCIA (AV), a mezzo raccomandata A./R. (Si precisa che non farà fede il timbro postale); o consegna a mano in busta chiusa presso gli uffici di segreteria nei giorni feriali dalle 8.30 alle 13.30.

L'offerta dovrà essere unica, fissa ed invariabile.

L'offerente è vincolato alla propria offerta per 60 giorni dal termine di scadenza di presentazione sopra indicato. Sarà considerata nulla l'offerta priva di sottoscrizione o recante cancellazioni e/o correzioni o con contenuto indeterminato. L'offerta dovrà essere contenuta, a pena di esclusione dalla gara, in un plico sigillato. Dovranno essere indicati gli estremi del mittente (denominazione o ragione sociale) e la dicitura "Offerta di partecipazione alla procedura per l'assegnazione dei servizi Assicurativi c/o I.C. Bisaccia (AV)".

L'invio del plico contenente l'offerta è a totale ed esclusivo rischio del mittente. Non saranno in alcun caso presi in considerazione i plichi pervenuti oltre il suddetto termine perentorio di scadenza, anche indipendentemente dalla volontà del concorrente ed anche se spediti prima del termine medesimo. Ciò vale anche per i plichi inviati mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, a nulla rilevando la data di spedizione risultante dal timbro postale dell'ufficio accettante.

Non verranno aperti i plichi che non rechino all'esterno l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la denominazione della compagnia offerente ovvero dell'agenzia procuratrice come sopra identificata.

Il plico dovrà contenere **a pena di esclusione** 4 buste così strutturate:

**Busta 1** - Documentazione Amministrativa;

**Busta 2** - Offerta Economica;

**Busta 3** - Offerta Tecnica;

**Busta 4** – Patto d'Integrità

Dovranno essere usati i moduli allegati alla presente lettera (Allegati 1, 2, 3, 4 e 5).

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implicano responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione decadenza dal beneficio eventualmente conseguito sulla base della dichiarazione non veritiera della partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto DPR n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..

## **Busta 1 – Documentazione Amministrativa**

Dovrà contenere, a pena di esclusione, l'Allegato 1 compilato in ogni sua parte contenente le seguenti dichiarazioni :

- 1) La domanda di partecipazione alla procedura;
- 2) una dichiarazione sostitutiva, rilasciata ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000, resa e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dall'agente procuratore speciale, prodotta unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, a pena di esclusione, con la quale si attesti:
  - (I) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;
  - (II) l'iscrizione dell'impresa nei registri della CCIAA con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione;
  - (III) i dati relativi al legale rappresentante e all'eventuale procuratore speciale (nazionalità, luogo e data di nascita, indirizzo di residenza, codice fiscale);
  - (IV) il possesso dell'autorizzazione IVASS o del Ministero dell'Industria o dell'autorità competente dello Stato appartenente all'UE all'esercizio dei rami assicurativi oggetto di gara, con indicazione dei numeri di iscrizione al RUI;
  - (V) di rispettare quanto disciplinato dall'art. 30 comma 3 del regolamento n.35/2010 dell'IVASS, presentando l'offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza), nonché del modello 7A e 7B, e copia certificato iscrizione IVASS della Agenzia e della persona che seguirà la scuola (scaricabile dal sito [www.ivass.it](http://www.ivass.it));
  - (VI) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;
  - (VII) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
  - (VIII) l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;
  - (IX) l'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo; Ai sensi della lett. c) del comma 2° dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006, il concorrente indica alternativamente ai fini del comma 1°, lett. m-quater) del medesimo art. 38:
    - a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
    - b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
    - c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.
  - (X) l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi dell' art. 1, comma 14 del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002);
  - (XI) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;
  - (XII) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

- 3) la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'agente procuratore speciale dell'Impresa, che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

### **Busta 2 – Offerta Economica**

Dovrà contenere il programma economico ed essere redatto sull'Allegato 2.

In tale busta/cartella troverà collocazione l'indicazione dell'importo del premio. Il premio dovrà essere indicato in cifre e in lettere e in caso di discordanza tra il premio in cifre e quello in lettere prevale quello più vantaggioso per l'istituto scolastico. I premi indicati dovranno essere lordi, ovvero comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste.

### **Busta 3 – Offerta Tecnica**

Dovrà contenere il programma tecnico che dovrà essere redatto sull'Allegato 3 - Scheda massimali e sull'Allegato 4 - Scheda tecnica normativa

Tale busta dovrà contenere, a pena di esclusione, le condizioni integrali di polizza conformi al contenuto dell'offerta presentate dal concorrente.

### **Busta 4 – Patto d'Integrità**

Dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, l'accettazione del Patto d'Integrità di cui all'Allegato 5

### **Informazioni sul Contraente/assicurati**

Al fine di consentire la formulazione del preventivo, si comunicano i seguenti dati e informazioni (da intendersi come indicativi):

1. Alunni iscritti: N: 456
2. Operatori Scolastici (Docenti/Personale ATA/Supplenti/Dirigente Scolastico/Direttore SGA): N.90 circa

### **Durata del Contratto**

La durata delle coperture richieste si deve intendere di mesi 12 (dodici), dalle ore 24:00 del 21/01/2018 e fino alle ore 24:00 del 21/01/2019, a far data dalla stipula del contratto che comunque non è soggetto a rinnovo e cessa alla sua naturale scadenza senza obbligo di disdetta. E' fatta salva la facoltà da parte dell'Amministrazione di provvedere a successivi affidamenti del contratto in applicazione dell'art. 63, c. 5 del D.Lgs 50/2016.

### **Criteri di valutazione e procedura di aggiudicazione:**

L'Istituzione Scolastica procederà all'aggiudicazione del servizio a favore del soggetto che avrà proposto **l'offerta economicamente più vantaggiosa (ai sensi dell'art. 95 del D.lgs. 50/2016)** sulla base degli elementi, dei parametri e dei criteri indicati negli **Allegati 2, 3 e 4** alla presente Lettera di invito e composto nel seguente modo:

**OFFERTA ECONOMICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 40 PUNTI**

**OFFERTA TECNICA: PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUITO 60 PUNTI.**

Comunque l'offerta deve prevedere un prezzo individuale riferito ad un premio annuo pro capite per soggetto assicurato non inferiore ad € 3,80 e non superiore ad € 5,20.

La mancata o non chiara indicazione di uno degli elementi di valutazione comporterà l'assegnazione del punteggio più basso. L'aggiudicazione avverrà in favore dell'impresa che avrà raggiunto il maggior punteggio.

In caso di parità di punteggio complessivo, si farà riferimento alle migliori offerte parziali secondo il seguente ordine di priorità:

- 1) OFFERTA TECNICA
- 2) OFFERTA ECONOMICA

In caso di ulteriore parità tra le offerte pervenute l'assegnazione avverrà mediante sorteggio, comunicato a termini di legge. Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché valida e giudicata congrua.

L'istituto si riserva la facoltà di annullare il procedimento in qualsiasi momento per interesse dell'amministrazione. Per la valutazione delle offerte verrà costituita una commissione appositamente costituita, che provvederà all'apertura delle buste pervenute alle ore 9,00 del giorno successivo al termine di scadenza per la presentazione delle offerte indicato nella presente procedura. Gli esiti della procedura verranno pubblicati sul sito dell'istituzione scolastica. L'affissione all'albo ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami scritti l'aggiudicazione sarà definitiva.

Dopo l'individuazione del miglior offerente questa istituzione scolastica inviterà il soggetto individuato, a produrre la documentazione, le dichiarazioni e gli atti necessari alla stipulazione del contratto di affidamento, secondo la procedura di seguito precisata. Ove tale soggetto, nei termini indicati nel suddetto invito, non abbia perfettamente e completamente ottemperato, senza giustificato motivo, a quanto richiesto (ovvero si sia accertata la mancanza o carenza dei requisiti e/o la difformità del contratto finale rispetto alle condizioni offerte), questa istituzione scolastica procederà all'affidamento del servizio, al concorrente che segue nella graduatoria.

Il contratto deve essere eseguito dal soggetto aggiudicatario e nell'esecuzione del servizio non è ammessa la cessione totale o parziale del contratto né il subappalto.

Nel caso in cui la formulazione dell'offerta differisca da quanto previsto dalle Condizioni di Polizza presentate dall'offerente, sarà facoltà dell'Amministrazione non stipulare il contratto e, in caso di reiterata offerta difforme, escludere l'offerente. Nel caso in cui tale riscontro avvenga dopo l'aggiudicazione, l'istituto scolastico potrà annullare la propria determina e procedere a nuova aggiudicazione.

#### **Pagamento del premio:**

Il premio comprensivo di ogni onere, dovrà essere corrisposto direttamente all'agenzia/compagnia aggiudicataria nei termini previsti dal contratto.

#### **Trattamento dei dati personali – Informativa**

Si specifica che i dati forniti dai concorrenti e quelli acquisiti dall'amministrazione, in occasione della partecipazione al presente procedimento ed al successivo rapporto contrattuale sono trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'amministrazione, così come espressamente disposto dal D.Lgs. n. 196/2003, e nel caso per la finalità di svolgimento della gara e del successivo contratto. Essi sono trattati anche con strumenti informatici.

Tali dati sono raccolti in virtù di espresse disposizioni di legge e regolamento (D.Lgs. n. 163/2006; D.P.R. n. 207/2010; DI n. 44/2001; D.M. n. 305/2006; Autorizzazione del Garante per la Protezione dei dati personali n 7/2009). Ai fini del trattamento dei dati personali, i titolari potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 del predetto decreto legislativo. Titolare del trattamento è dei dati personali è il Dirigente Scolastico.

Il responsabile del procedimento è il D.S.G.A. dott. Pasquale Perciabosco.

Si rammenta che le dichiarazioni non veritiere e false comportano le responsabilità penali e gli effetti amministrativi previsti dagli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000.

In allegato alla presente i moduli esplicativi e compilabili da utilizzare per la presentazione delle offerte:

Allegato 1 – Dichiarazioni

Allegato 2 – Offerta Economica

Allegato 3 – Offerta Tecnica: Scheda massimali

Allegato 4 – Offerta Tecnica : Scheda tecnica normativa

Allegato 5 – Patto d'Integrità

Il presente bando viene pubblicato sul sito web dell'Istituto [www.icbisaccia.gov.it](http://www.icbisaccia.gov.it)

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Sandra Salerni  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e normativa connessa

ALLEGATO1

Dichiarazioni

**RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASSICURAZIONE per i rischi di Responsabilità Civile Terzi (RCT) e prestatori di lavoro (RCO), Infortuni, Tutela Giudiziaria, Malattia e Assistenza in favore degli alunni e del personale a decorrere dalle ore 24:00 del 21/01/2018 e fino alle ore 24:00 del 21/01/2019.**

La sottoscritta società \_\_\_\_\_, iscritta al R.U.I. (Registro Unico degli

Intermediari) istituito con D.Lgs. 209/5 Codice delle Assicurazioni Private al N \_\_\_\_\_

Con sede a \_\_\_\_\_ in

via \_\_\_\_\_

PartitaIva \_\_\_\_\_

Tel \_\_\_\_\_ fax \_\_\_\_\_ email \_\_\_\_\_

CHIEDE

di partecipare alla gara per l’affidamento del servizio di assicurazione in favore degli alunni e del personale scolastico A.S.

Inoltre si dichiara ai sensi e per gli effetti di cui al DPR 18/12/2000 n. 445

(i) di aver esaminato le condizioni contenute nella lettera di invito (inclusi tutti gli allegati) e di accettarle incondizionatamente ed integralmente senza riserva alcuna;

(II) di essere regolarmente iscritto alla C.C.I.A.A. con riferimento allo specifico settore di attività oggetto della gara, con indicazione degli estremi di iscrizione \_\_\_\_\_;

(III) che il legale rappresentante (o il procuratore speciale/agente) è il Sig. \_\_\_\_\_

nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, di nazionalità \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_;

(IV) di possedere tutte le iscrizioni per l’offerta assicurativa della presente gara, con indicazioni dei numeri di iscrizione al RUI \_\_\_\_\_/ IVASS;

(V) di rispettare quanto disciplinato dall’art. 30, comma 3, del Regolamento n°35/2010 dell’IVASS, presentando l’offerta corredata dalla documentazione prevista (Nota informativa completa, Condizioni di Polizza, Adeguatezza);

- di allegare il Modello 7 A;

- di allegare il Modello 7 B;

- di allegare Copia certificato iscrizione IVASS;

(VI) la non sussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006, espressamente riferite all'Impresa e a tutti i suoi Legali rappresentanti, nonché all'eventuale procuratore speciale;

(VII) l'assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. 231/01 nei confronti dell'Impresa o altra sanzione che comporti il divieto di contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;

(VIII) l'assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98 all'art. 2 comma 3 del DPR 252/98;

(IX) l'assenza di rapporti di controllo (come controllante o controllata), ai sensi dell'art. 2359 c.c., con altra impresa che partecipi alla gara, in forma singola o raggruppata o che per essa non sussistano forme di collegamento sostanziale con altra impresa concorrente. In caso contrario, l'Impresa dovrà dichiarare che l'offerta è stata formulata autonomamente ovvero che la situazione di controllo non è influente sull'offerta economica ai sensi dell'art. 38, comma 2, lett. c) del D.Lgs. 163/2006, indicando quali siano gli altri concorrenti per i quali sussistono detti rapporti di controllo; Ai sensi della lett. c) del comma 2° dell'art. 38 D.Lgs. 163/2006, il concorrente indica alternativamente ai fini del comma 1°, lett. m-quater) del medesimo art. 38:

a) la dichiarazione di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile rispetto ad alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

b) la dichiarazione di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;

c) la dichiarazione di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente.

(X) l'assenza di procedure (anche in corso) di emersione del lavoro sommerso, ai sensi del D.L. 25/09/2002 n. 210 (coordinato e modificato dalla Legge di conversione n. 266/2002), art. 1, comma 14;

(XI) il rispetto dei contratti collettivi nazionali di lavoro, degli obblighi sindacali integrativi, delle norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, degli adempimenti di legge nei confronti di lavoratori dipendenti e/o dei soci nel rispetto delle norme vigenti;

(XII) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ai sensi della legge 68/99.

Si allega la fotocopia di documento di identità in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa assicuratrice o dell'agente procuratore speciale dell'Impresa che sottoscrive la dichiarazione ai sensi e per gli effetti dell'art. 38 del DPR n. 445/2000.

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA

PER ACCETTAZIONE DA PARTE

DELL'OFFERENTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## ALLEGATO 2 - Modello di offerta economica

- Massimo punteggio assegnato 40 -

In relazione al presente modello la Scuola deve scegliere una delle seguenti ipotesi (A o B).

Il punteggio massimo sarà attribuito all'offerta più bassa; alle restanti offerte verrà attribuito un punteggio ridotto in proporzione rispetto a quello più basso, secondo la formula indicata.

I premi indicati dall'offerente (in cifre e lettere) dovranno essere comprensivi di imposte e di ogni altro onere e dovranno essere comprensivi di tutte le garanzie richieste, senza costi aggiuntivi per eventuali garanzie attivabili successivamente.

<b><u>TIPO A</u> - BASE NUMERICA</b>	<b>PREMIO LORDO PRO CAPITE</b> (compilare indicando il premio in cifre e lettere)
<b>ALUNNI ISCRITTI ALLA SCUOLA</b>  (Punti <b>20</b> moltiplicato per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente)	
<b>OPERATORI SCOLASTICI</b>  Personale docente/non docente di ruolo e non  (Punti <b>20</b> moltiplicato per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente)	

<b><u>TIPO B</u> - BASE FORFETTARIA</b>	<b>PREMIO LORDO PRO CAPITE</b> (compilare indicando il premio in cifre e lettere)
<b>TUTTA LA POPOLAZIONE SCOLASTICA</b>  (Tutti gli Alunni + Tutti gli Operatori Scolastici)  (Punti <b>40</b> moltiplicato per il premio annuo più basso tra le offerte diviso il premio annuo dell'offerente)	

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA  
PER ACCETTAZIONE DA PARTE  
DELL'OFFERENTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



ALLEGATO 3 - SCHEDA MASSIMALI

Massimo punteggio assegnato 80

Nella presente scheda l'offerente dovrà barrare il massimale offerto tra le opzioni previste

	IMPORTI MINIMI BASE D'ASTA	MAGGIORAZIONI			PUNTEGGIO
		+ 1 PUNTO	+ 1,5 PUNTI	+ 2 PUNTI	
<b>- RESPONSABILITA' CIVILE</b>		UGUALE O MAGGIORE DL	UGUALE O MAGGIORE DL	UGUALE O MAGGIORE DL	
- Massimale per sinistro	10.000.000,00	12.500.000,00	15.000.000,00	20.000.000,00	
- Danni da incendio	5.000.000,00	6.000.000,00	6.500.000,00	7.500.000,00	
<b>- INFORTUNI</b>					
- Caso Morte	130.000,00	140.000,00	150.000,00	160.000,00	
- Invalidità Permanente (al 100% senza raddoppi o integrazioni o bonus) (*1)	150.000,00	160.000,00	180.000,00	200.000,00	
- Importo previsto per Invalidità Permanenti riconosciute oltre il 45% (*1)	150.000,00	180.000,00	180.000,00	200.000,00	
- Importo previsto per Invalidità Permanenti riconosciute superiori al 75% (*1)	250.000,00	260.000,00	280.000,00	300.000,00	
- Importo previsto per Invalidità Permanenti riconosciute superiori al 25% per alunni orfani	300.000,00	320.000,00	360.000,00	400.000,00	
- Importo previsto per Invalidità Permanenti riconosciute superiori al 75% per alunni orfani	400.000,00	420.000,00	460.000,00	500.000,00	
- Esborso massimo per singolo sinistro in caso di alluvioni, inondazioni, terremoti	10.000.000,00	15.000.000,00	20.000.000,00	25.000.000,00	
- Esborso massimo in caso di evento che colpisce più persone assicurate (catastrofale)	10.000.000,00	15.000.000,00	20.000.000,00	25.000.000,00	
- Invalidità Permanente da contagio da Hiv	150.000,00	160.000,00	180.000,00	200.000,00	
- Rimborsio forfetario per Hiv	10.000,00	20.000,00	30.000,00	40.000,00	
<b>- RIMBORSO SPESE MEDICHE DA INFORTUNIO</b>					
- Massimale base riconosciuto (senza raddoppio per periodo di ricovero prolungato)	50.000,00	65.000,00	85.000,00	100.000,00	
- Massimale previsto in caso di ricoveri con intervento chirurgico e superiori a 45 giorni	100.000,00	130.000,00	170.000,00	200.000,00	
- Diaria di Ricovero al giorno	10,00	15,00	20,00	30,00	
- Diaria di Gesso/immobilizzazione - al giorno per ogni giorno di assenza da scuola:	5,00	7,00	8,50	10,00	
- Spese di accompagnamento casa/scuola/fattuto di cura e viceversa al giorno	10,00	12,00	13,50	15,00	
- Spese trasporto per arto ingessato casa/scuola e viceversa	350,00	400,00	450,00	500,00	
- Danno Estetico	5.000,00	5.800,00	6.500,00	7.500,00	
- Rimborsio rottura apparecchi ortodontici	1.000,00	1.150,00	1.300,00	1.500,00	
- Danneggiamento biciclette	100,00	115,00	130,00	150,00	
- Danni a Strumenti Musicali	350,00	400,00	450,00	500,00	
- Annullamento viaggi / gite / corsi per infortunio	350,00	400,00	450,00	500,00	
- Spese integrative al vestiario a seguito di infortunio	1.000,00	1.150,00	1.300,00	1.500,00	
- Spese integrative per la rottura di occhiali in palestra a seguito di infortunio	50,00	70,00	85,00	100,00	
- Rimborsio spese mediche da malattia in gite	50.000,00	65.000,00	85.000,00	100.000,00	
- Furto e smarrimento bagaglio	500,00	650,00	850,00	1.000,00	
- Rotture effetti personali a scuole	50,00	65,00	85,00	100,00	
- Annullamento viaggi e gite per malattia	350,00	400,00	450,00	500,00	
<b>- TUTELA LEGALE</b>					
- Massimale assicurato per sinistro	35.000,00	40.000,00	45.000,00	50.000,00	

(\*1) scrivere l'importo previsto per alunni non orfani

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA  
PER ACCETTAZIONE DA PARTE  
DELL'OFFERENTE

**ALLEGATO 4**  
**– Scheda Tecnica –**  
**Sezione Normativa**

Nella presente scheda vengono elencate le caratteristiche tecniche per l'affidamento del servizio assicurativo. Ove richiesto compilare il campo "ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA" necessario per la corretta valutazione delle offerte. **Per ognuna delle seguenti "Parti" che non saranno regolarmente compilate (per errore di compilazione o per mancata corrispondenza con le condizioni di polizza presentate dall'offerente) verrà applicata una penalizzazione di 1 punto per Parte, fino ad un massimo di 4 punti di penalizzazione sul punteggio finale raggiunto).**

*Parte I - Caratteristiche generali del contratto*

In ottemperanza alla Circolare Ministeriale 2170 del 30/05/96, relativamente alla Responsabilità Civile, la qualità di "Soggetto Assicurato" deve spettare anche all'Amministrazione Scolastica, cioè anche a favore dell'Istituzione Scolastica in quanto facente parte dell'Amministrazione scolastica (MIUR Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) e, dunque, non solo a favore degli Alunni e/o degli Operatori Scolastici.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

In caso di qualsiasi controversia in merito all'esecuzione del contratto si stabilisce che, in via esclusiva, il foro competente dovrà essere quello del luogo di residenza o domicilio elettivo del contraente/beneficiario/assicurato, dovendosi comunque tenere conto degli artt. 6 RD 30 ottobre 1933 n. 1611 e 14 , ultimo comma bis D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (foro dello Stato per le istituzioni scolastiche statali).

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

La polizza deve prevedere clausole di esonero denuncia sinistri precedenti, generalità degli assicurati e di Buona Fede.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

La polizza deve essere valida per il mondo intero. Può essere sospesa in quei paesi che si trovassero in stato di belligeranza, dichiarata o di fatto, salvo che l'Assicurato venga sorpreso mentre vi si trova dallo scoppio delle ostilità, nel qual caso le garanzie contrattuali sono sospese al termine del quattordicesimo giorno.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

*Parte II - Figure Assicurate*

In questa sezione vengono indicate le figure che a vario titolo devono essere assicurate.

**Assicurati a titolo oneroso:**

- 1) Gli alunni iscritti alla scuola;
- 2) I partecipanti a corsi serali, ai corsi IFTS, EDA,CTP ai corsi di alfabetizzazione e corsi 150 ore, progetti PON, POR, corsisti in genere ecc.;
- 3) Tutti gli Operatori Scolastici (DS e DSGA, insegnanti di ruolo e non, supplenti annuali e temporanei, aiutanti del Dirigente Scolastico, personale non docente di ruolo e non, siano essi dipendenti dello Stato, di Enti locali o di altri Enti), nello svolgimento delle mansioni previste dal CCNL e dai Regolamenti interni.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**Assicurati a titolo gratuito:**

- 1) Gli alunni H (disabili);

- 2) Gli alunni e gli accompagnatori di altre scuole (anche stranieri) che siano temporaneamente ospiti dell'Istituto per attività scolastica e culturale;
- 3) I partecipanti al Progetto Orientamento;
- 4) Gli uditori e gli alunni in "passerella";
- 5) Gli alunni esterni che partecipano a stage e attività organizzati dalla scuola (sempreché sia garantita la sorveglianza del personale preposto);
- 6) Il Responsabile della Sicurezza nello svolgimento delle mansioni;
- 7) Tutti gli operatori scolastici componenti le squadre di prevenzione e pronto intervento ai sensi di legge, quando partecipano all'attività di prevenzione;
- 8) Gli insegnanti di sostegno nello svolgimento delle funzioni previste dalla legge 517/77 ed eventuali s.m.i.;
- 9) Gli Assistenti di lingua straniera in Italia (cittadini dell'Unione Europea) assegnati agli Istituti Scolastici;
- 10) Gli Obiettori di coscienza siano essi dipendenti dello Stato o di altri Enti;
- 11) Gli operatori esterni disabili che collaborano a qualunque titolo con l'istituto (provenienti dallo stato o da enti locali);
- 12) Gli Esperti esterni che sottoscrivono contratti di prestazione d'opera occasionali per attività integrative nell'ambito della direttiva 133 D.P.R. 567/96 con l'Istituto o che svolgono, a qualunque titolo, attività di collaborazione all'interno dell'Istituto;
- 13) Il medico competente esclusi i danni derivanti dalla responsabilità dell'esercizio della professione medica;
- 14) Il Presidente e i componenti della Commissione d'esame;
- 15) I Revisori dei Conti in missione presso l'Istituto Scolastico capofila o scuole aggregate;
- 16) I membri degli Organi Collegiali nello svolgimento delle loro funzioni;
- 17) I genitori degli alunni quando concorrono ad iniziative, progetti, attività regolarmente deliberate e messe in atto dagli organi scolastici competenti con esclusione delle attività alle quali partecipano in veste di corsisti (PON, POR, ecc);
- 18) Gli accompagnatori degli alunni e degli alunni con handicap, durante i viaggi di istruzione, stage, visite ed uscite didattiche in genere, settimane bianche comprese, progetto PEDIBUS e progetto BICIBUS, regolarmente identificati (senza limitazione di numero);
- 19) I genitori degli alunni quando svolgono il ruolo di membri di diritto degli organi collegiali previsti dal D.P.R. n. 416 del 31 maggio 1974 e successivi e i componenti della commissione mensa;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

### *Parte III - Operatività delle garanzie*

#### **Le garanzie assicurative dovranno essere sempre valide per:**

- 4) Ogni iniziativa e/o attività organizzata e/o gestita e/o effettuata e/o autorizzata e/o deliberata dagli Organi dell'Istituto, in relazione sia all'attività scolastica che extra scolastica, parascolastica ed interscolastica, sia didattica che di altra natura, sia in sede che fuori sede, comprendente tutte le attività di refezione e ricreazione;
- 5) Le manifestazioni sportive, ricreative, culturali, gite scolastiche e di istruzione, visite guidate, visite a musei, scambi ed attività culturali in genere, purché siano controllate da organi scolastici o da organi autorizzati dagli stessi;
- 6) Tutte le attività di educazione fisica o motoria ovunque svolte, comprese tutte le attività ginnico/sportive e non, anche extra programma nonché tutte le attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa realizzate dall'Istituto Scolastico in collaborazione con soggetti esterni e le settimane bianche;
- 7) Le assemblee studentesche non autorizzate, purché si svolgano all'interno della scuola;
- 8) Il servizio esterno alla scuola svolto da non docenti purché tale servizio venga svolto su preciso mandato del Capo d'Istituto e/o del responsabile del servizio di segreteria;
- 9) Il tragitto casa-scuola e viceversa per il tempo necessario a compiere il percorso prima e dopo l'orario delle lezioni;
- 10) I danni che gli alunni possono arrecare al materiale assegnato alla scuola in comodato da ditte e società diverse da Enti Pubblici come previsto dalla C.M. 26.07.2000 prot. n. 3474/A1;
- 11) Le attività di prescuola e doposcuola anche nei casi in cui la vigilanza sia prestata da personale fornito in supporto da Enti Pubblici;
- 12) I centri estivi e attività similari durante le vacanze natalizie, purché deliberati dagli organismi scolastici competenti;
- 13) Tutte le attività relative al progetto Pedibus e Bicibus;
- 14) Tutti i trasferimenti interni ed esterni strettamente connessi allo svolgimento delle attività;
- 15) I casi di colpa grave, negligenza ed imprudenza, nonché per la Responsabilità Civile che possa derivare al Contraente da fatto doloso (senza escludere il reato doloso) di persone delle quali debba rispondere.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

*Parte IV – Caratteristiche Tecniche delle Garanzie*

**A) RESPONSABILITA' CIVILE TERZI (RCT)**

- La polizza deve comprendere gli scambi culturali, gli stage e l'alternanza scuola/lavoro comprese le prove pratiche dirette;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

- La polizza deve essere valida in itinere per gli Alunni anche maggiorenni (anche nel caso in cui non vi sia responsabilità del Istituto scolastico contraente);

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

- La polizza deve comprendere i danni cagionati a veicoli a motore e non, parcheggiati negli ambiti di proprietà o in uso alla scuola;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

- Il Massimale prestato dovrà essere unico per sinistro, senza sottolimiti per danni a persone, animali e cose.

**B) RIMBORSO SPESE MEDICHE DA INFORTUNIO**

Fino alla concorrenza della somma assicurata il Rimborsamento Spese Mediche garantirà le spese mediche sostenute a seguito di infortunio per:

- Visite mediche specialistiche, acquisto di medicinali;

- Ticket sanitari;

- Intervento chirurgico anche ambulatoriale;

- Il ricovero in Istituti di cura pubblici o privati;

- Applicazione di apparecchi gessati, bendaggi e docce di immobilizzazione;

- Analisi ed accertamenti diagnostici strumentali e di laboratorio, compresa l'artroscopia diagnostica ed operativa;

- Terapie fisiche e specialistiche;

- Protesi conseguenti ad infortunio, protesi e tutori di funzione degli arti superiori, inferiori e del tronco, protesi oculari ed acustiche.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**Ulteriori prestazioni comprese fino alla concorrenza della somma assicurata:**

**C) SPESE E CURE ODONTOIATRICHE:**

3. Non devono esservi limiti all'interno della somma assicurata;

4. Non devono esservi sottolimiti per dente;

5. Deve comprendere le spese per la ricostruzione;

6. Deve comprendere le spese per interventi di conservativa;

- In caso di giovane età dell'Assicurato non sia possibile applicare la prima protesi nei primi tre anni, deve comunque essere previsto un rimborso.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**D) SPESE E CURE OCULISTICHE:**

- Devono essere garantite le spese sostenute per cure oculistiche in conseguenza di infortunio;
- Devono essere garantite le spese per la riparazione di lenti e/o montature (comprese lenti a contatto) conseguenti a infortunio;
- Devono essere garantite le spese per l'acquisto di nuove lenti e/o montature conseguenti a danno oculare;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**E) DIARIA DA RICOVERO**

- Deve essere garantita una diaria per ogni giorno di ricovero;
- La garanzia deve valere sia in caso di ricoveri presso Istituti di cura pubblici che privati;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**F) DIARIA DA GESSO E DI DIARIA DA IMMOBILIZZAZIONE**

- Deve essere valida per tutto il corpo;
- Deve valere sia per gessature che per apparecchi immobilizzatori inamovibili;
- Il calcolo dell'indennizzo deve essere sempre su base giornaliera e mai forfetaria;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**G) SPESE DI TRASPORTO DA CASA A SCUOLA E VICEVERSA**

Devono essere corrisposte le spese in oggetto se a seguito di infortunio l'Assicurato sia portatore di:

- Gessature;
- Apparecchi protesici agli arti inferiori;
- Apparecchi protesici agli arti superiori (in caso di trasporto autonomo problematico).

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**H) MANCATO GUADAGNO**

In caso di ricovero per infortunio scolastico, l'alunno assicurato necessitasse di assistenza da parte di un genitore, deve essere previsto un rimborso forfetario giornaliero nei seguenti casi:

- In caso di assenza del genitore dal lavoro (con certificazione del datore di lavoro);
- Se il genitore è lavoratore autonomo e subisce l'interruzione dell'attività lavorativa (comprovata da documentazione).

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**I) APPARECCHI ORTODONTICI DEGLI ALUNNI**

Deve essere previsto un rimborso per gli apparecchi ortodontici degli alunni quando, a seguito di infortunio, si renda necessaria la loro riparazione o sostituzione.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**L) DANNEGGIAMENTO DI BICICLETTE**

Deve essere previsto un rimborso per le biciclette degli assicurati quando, a seguito di infortunio indennizzabile, si renda necessaria la loro riparazione.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**M) ANNULLAMENTO CORSI**

Deve essere previsto un rimborso per i costi già sostenuti dall'assicurato se, a seguito di infortunio indennizzabile, lo stesso non possa proseguire:

- Corsi;
- Attività sportive a carattere privato (tutti gli sport in genere);
- Corsi di musica;
- Corsi di lingue straniere;
- Corsi di danza;
- Corsi di attività teatrali e artistiche;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

#### **N) RIMBORSI INTEGRATIVI**

Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di infortunio indennizzabile, l'assicurato subisca dei danni a:

- Capi di vestiario;
- Strumenti musicali (valido per tutti gli ordini e tipologie di scuola, non solo per conservatori e scuole di musica);
- Sedie a rotelle e tutori, per portatori di handicap;
- Occhiali in palestra;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

#### **O) ASSISTENZA IN GITA**

La polizza deve prevedere un servizio di assistenza in viaggio (sempre valida per i viaggi organizzati dalla scuola in Italia e all'estero) che comprenda i seguenti servizi:

- Consulenza medica telefonica 24h su 24 / 7 Giorni su 7;
- Invio medico e/o ambulanza;
- Trasferimento sanitario;
- Informazioni cliniche sul paziente;
- Interprete a disposizione;
- Familiare accanto;
- Invio medicinali all'estero;
- Rientro dell'assicurato convalescente;
- Invio di un accompagnatore in sostituzione;
- Traduzione cartella clinica in caso di ricovero all'estero;
- Spese per il rimpatrio della salma.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

#### **P) SPESE MEDICHE DA MALATTIA IN GITA**

Deve essere previsto un rimborso se, a seguito di sinistro indennizzabile avvenuto in viaggio (in Italia o all'estero), l'assicurato debba sostenere:

- Spese mediche;
- Spese farmaceutiche;
- Spese ospedaliere;

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**Q) DANNI A BAGAGLIO E VESTIARIO**

*Deve essere previsto un rimborso per i seguenti danni materiali subiti dall'assicurato durante il viaggio:*

- Danni materiali e diretti al bagaglio;
- I capi di vestiario indossati.

I danni sopraccitati dovranno essere garantiti in caso di responsabilità del vettore o dell'albergatore per:

- Furto;
- Rapina;
- Scippo;
- Danneggiamento

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**R) DANNI A EFFETTI PERSONALI**

*Deve essere previsto un rimborso per i danni materiali e diretti agli effetti personali dell'Assicurato (compresi i capi di vestiario indossati) determinati da:*

- Furto;
- Rapina;
- Scippo;
- Danneggiamento

La garanzia sarà operante per eventi accaduti:

- A scuola;
- Nelle sedi scolastiche (anche provvisorie);
- Nelle sedi staccate, succursali, plessi, etc.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**S) ANNULLAMENTO GITE**

Nel caso in cui l'Assicurato, in seguito a malattia improvvisa certificata, fosse impossibilitato a partecipare a viaggi e/o scambi culturali (in Italia e all'estero) della scuola, deve essere previsto un rimborso se non viene recuperata la quota versata.

La garanzia non deve prevedere esclusioni.

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

**T) TUTELA LEGALE**

La compagnia deve rimborsare le seguenti spese:

- Di assistenza stragiudiziale;
- Gli oneri per l'intervento di un legale;
- Gli oneri per l'intervento del perito/consulente tecnico d'ufficio;
- Gli oneri per l'intervento di un perito/consulente tecnico di parte;
- Liquidate a favore di controparte in caso di soccombenza;
- Legali conseguenti ad una transazione autorizzata dalla compagnia;
- Di accertamenti su soggetti, proprietà, modalità e dinamica dei sinistri;

-Di indagini mirate alla ricerca di prove a difesa;

-Per la redazione di denunce, querele, istanze all'Autorità Giudiziaria.

Le spese sopracitate devono essere prestate nei limiti del massimale di polizza per sinistro e illimitato per anno.

**Si intendono categoricamente escluse le vertenze riguardanti le polizze contenute nel contratto stipulato dalla scuola. Ad esempio non possono essere stipulate polizze che assicurino le famiglie degli alunni per vertenze contro la scuola.**

ARTICOLO E PAGINA CONDIZIONI DI POLIZZA \_\_\_\_\_

DATA E LUOGO

TIMBRO E FIRMA  
PER ACCETTAZIONE DA PARTE  
DELL'OFFERENTE

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



**PATTO DI INTEGRITA'**

relativo a (estremi della gara) .....

tra

IC Bisaccia

e

il soggetto concorrente .....

sede legale in ....., via ....., n.....

codice fiscale/P.IVA ....., rappresentato da ..... in qualità di

.....

*Il presente documento deve essere obbligatoriamente sottoscritto e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara in oggetto. La mancata consegna del presente documento debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione automatica dalla gara.*

**VISTO**

- La legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il Piano Nazionale Anticorruzione (P.N.A.) emanato dall'Autorità Nazionale Anti Corruzione e per la valutazione e la trasparenza delle amministrazioni pubbliche (ex CIVIT) approvato con delibera n. 72/2013, contenente "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";

- il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) 2016 -2018 per le istituzioni scolastiche della Regione Campania,

- il decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 con il quale è stato emanato il "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici",

**SI CONVIENE QUANTO SEGUE**

**Articolo 1**

Il presente Patto d'integrità stabilisce la formale obbligazione del soggetto concorrente che, ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, si impegna:

- a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, a non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione;
- a segnalare alla stazione appaltante qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della gara e/o durante l'esecuzione dei contratti, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla gara in oggetto;
- ad assicurare di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordata e non si accorderà con altri partecipanti alla gara;
- ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti;

a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;

- a denunciare alla Pubblica Autorità competente ogni irregolarità o distorsione di cui sia venuta a conoscenza per quanto attiene l'attività di cui all'oggetto della gara in causa.

## Articolo 2

Il soggetto concorrente, sin d'ora, accetta che nel caso di mancato rispetto degli impegni anticorruzione assunti con il presente Patto di integrità, comunque accertato dall'Amministrazione, potranno essere applicate le seguenti sanzioni:

- esclusione del concorrente dalla gara;
- escussione della cauzione di validità dell'offerta;
- risoluzione del contratto;
- escussione della cauzione di buona esecuzione del contratto;
- esclusione del concorrente dalle gare indette dalla stazione appaltante per 5 anni.

## Articolo 3

Il contenuto del Patto di integrità e le relative sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto. Il presente Patto dovrà essere richiamato dal contratto quale allegato allo stesso onde formarne parte integrante, sostanziale e pattizia.

## Articolo 4

Il presente Patto deve essere obbligatoriamente sottoscritto in calce ed in ogni sua pagina dal soggetto concorrente o dal legale rappresentante se persona giuridica, ovvero, in caso di consorzi o raggruppamenti temporanei di imprese, dal rappresentante degli stessi e deve essere presentato unitamente all'offerta. La mancata consegna di tale Patto debitamente sottoscritto comporterà l'esclusione dalla gara.

## Articolo 5

Ogni controversia relativa all'interpretazione ed esecuzione del Patto d'integrità fra la stazione appaltante ed i concorrenti e tra gli stessi concorrenti sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente.

Luogo e data .....

Il Soggetto concorrente

---

(firma leggibile)

Per le persone giuridiche: (il legale rappresentante)

---

(firma leggibile)