



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "T. Tasso"  
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA, SECONDARIA DI I GRADO  
via Roma – 83044 BISACCIA (AV)  
e-mail: avic83200n@istruzione.it Cod. Fisc. 91003820643  
Tel. 0827/89204 fax 0827/ 1811360  
PEC: AVIC83200N@PEC.ISTRUZIONE.IT  
Web site: [www.icbisaccia.edu.it](http://www.icbisaccia.edu.it)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE - "T. TASSO"-BISACCIA  
Prot. 0001912 del 04/06/2019  
04 (Uscita)

**Ai docenti**  
dell'Istituto Comprensivo "T. Tasso"  
All'Albo  
Al Sito Web

### Oggetto: Calendario adempimenti finali giugno 2019

Si ricorda che tutti i docenti della Scuola Primaria e i docenti della Scuola Secondaria di I grado che non sono impegnati in seduta d'esame dovranno essere presenti presso i plessi dalle ore 10,00 alle 12,00 per svolgere i seguenti adempimenti, come da Piano delle Attività.

Si ricorda che, oltre alle relazioni già previste nella precedente comunicazione "Comunicazione adempimenti per gli scrutini" prot. n. 1876 del 01/06/2019, entro il **7 giugno 2019** i referenti dei Progetti extracurricolari e/o curricolari e di attività integrative, di ampliamento e potenziamento dell'offerta formativa, realizzati nell'ambito del PTOF per la scuola Primaria e Secondaria di I grado, inclusi i progetti destinati ad alunni D.A. e/o Bes, dovranno predisporre apposite relazioni di monitoraggio e valutazione inclusive delle competenze chiave e/o trasversali perseguite, degli esiti conseguiti e del livello di gradimento per ciascun alunno/classe interessati, da fornire ai Coordinatori dei Consigli di Classe e Interclasse ai fini della valutazione finale, inoltre una copia in formato Word va inviata a [istitutocomprensivotasso@gmail.com](mailto:istitutocomprensivotasso@gmail.com)

Si ricorda che il Registro Elettronico dovrà essere completato prima degli scrutini, mentre i Registri di classe, l'Agenda di Programmazione, i Registri di Presenza e delle Sostituzioni dovranno pervenire negli uffici di Segreteria lunedì **10 giugno 2019** (al Sig. G. Cioria).

**Il 19 giugno 2019**, dalle ore 10,00 alle ore 12,00,

Consegna presso l'Ufficio di Segreteria (al Sig. G. Cioria) della documentazione didattico-amministrativa:

- relazioni finali delle Funzioni Strumentali,
- relazioni finali del Coordinatore di Dipartimento e dei Referenti di Dipartimento,
- relazioni finali dei Responsabili di Laboratorio, RAV e PdM, Sito web, Strumento musicale,
- relazione finale dell'Animatore Digitale,
- relazioni finali del NIV, della Commissione Orientamento, della Commissione Visite guidate e Viaggi,
- relazioni finali del Referente Invalsi, del Referente Formazione docenti e reti di scuole, del Referente Inclusione, cyber bullismo, interculturalità, adozioni,
- ferie A.S. 2018/2019,
- aggiornamento curriculum vitae,
- monitoraggio dei progetti curricolari ed extra curricolari.

**Dal 14 giugno al 28 giugno 2019** (lun.-ven.) dalle ore 10,00 alle ore 12,00

Riunione di consigli di classe, interclasse (nei giorni in cui non sono previste altre attività calendarizzate)

Attività di progettazione e riordino materiali:

- completamento e verifica del Curricolo Verticale
- proposte di formazione per il nuovo anno scolastico;
- revisione progettazione;
- riordino materiali prodotti;
- elaborazione proposte UDA per l'anno scolastico 2019/2020 con riferimento al curricolo verticale;
- proposte progetti e corsi pomeridiani;
- proposte di validazione in Collegio dei Docenti di eventuali materiali didattici in sostituzione dei libri di testo;
- commissione NIV per riesamina e aggiornamento RAV e PdM;
- predisposizione documenti da consegnare a fine anno scolastico;
- predisposizione inventario per situazioni rilevate (stampanti e computer non funzionanti, toner esauriti, arredi da sistemare, materiali mancanti) a cura dei Responsabili di plesso.

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Sandra Salerni  
Documento firmato digitalmente  
ai sensi del CAD e normativa connessa