



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T. Tasso"

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di I grado
ad indirizzo musicale

via P.S. Mancini – 83044 BISACCIA (AV)

Tel. 0827/89204 Fax 0827/1811360

Sede associata di ANDRETTA (AV)

p.zza Ragazzi del '99, Tel. 0827/32089 scuola.andretta@gmail.com

EMAIL avic83200n@istruzione.it PEC avic83200n@pec.istruzione.it

Cod. Fisc. 91003820643 - Codice Univoco UF96G4

Web site: www.icbisaccia.edu.it



Al Personale docente
Al personale ATA
Ai genitori

Al DSGA
Albo, Atti, Sito web

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "T. TASSO"-BISACCIA
Prot. 0003147 del 26/10/2022
II-1 (Uscita)

INDIZIONE ELEZIONI CONSIGLIO DI ISTITUTO Triennio 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025

II DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D. Lgs. n.297 del 16 aprile 1994, art. 5;

Vista la OO.MM. n.215 del 15.07.1991 modificata e integrata dalle successive OO.MM. nn.267, 293 e 277, rispettivamente datate 4 agosto 1995, 24 giugno 1996 e 17 giugno 1998;

Vista la C.M. prot. n.17097 del 02/10/2018 del MIUR;

Vista la N.M. 24462 del 27/09/2022 del MI "Elezioni degli organi collegiali a livello di istituzione scolastica. a.s. 2022/2023";

VISTA la Nota USR CAMPANIA n. 37461 del 04-10-2022 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Campania con la quale viene disposto che le votazioni per il rinnovo dei consigli di circolo/d'istituto scaduti per decorso triennio si svolgano nei giorni di:

- domenica 20 novembre 2022, dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
- lunedì 21 novembre 2022, dalle ore 8,00 alle ore 13,30;

INDICE

per i giorni di:

- domenica 20 novembre 2022, dalle ore 8,00 alle ore 12,00;
- lunedì 21 novembre 2022, dalle ore 8,00 alle ore 13,30;

le ELEZIONI per il RINNOVO DEL CONSIGLIO DI ISTITUTO che dovrà durare in carica per il triennio 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025.

DECRETA

le elezioni delle componenti docenti e personale ATA saranno svolte in presenza presso la sede della Scuola Secondaria di I grado plessi Andretta e Bisaccia;

1. ALLESTIMENTO SEGGI:

- ingressi contingentati ed eventuale creazione di apposite aree di attesa all'interno dell'edificio per evitare rischio di assembramento;
- seggi allestiti in locali ampi che consentano distanziamento non inferiore ad un metro sia tra i componenti del seggio sia tra gli stessi e l'elettore, e non inferiore a due metri tra componente del seggio ed elettore;
- locali dotati di finestre per consentire regolare e sufficiente ricambio d'aria e favorire areazione naturale;
- pulizia approfondita dei locali, compreso androne, bagni, corridoi e altri ambiente di cui si prevede l'utilizzo prima dell'insediamento del seggio e al termine di ogni operazione di voto, nel rispetto delle norme volte a garantirne il regolare svolgimento;

- possibilità, ove i locali lo consentano, di utilizzare lo stesso ambiente per le operazioni di voto di più classi;
- numero di postazioni in cui esprimere il voto compatibile con lo spazio effettivamente disponibile, compreso lo spazio di movimento.

1-b ELETTORATO ATTIVO (DIRITTO DI VOTO) E PASSIVO (DIRITTO DI ESSERE VOTATI)

L'elettorato attivo e passivo per le singole rappresentanze spetta esclusivamente ai componenti delle rispettive categorie partecipanti al Consiglio d'Istituto.

L'elettorato attivo e passivo per l'elezione dei rappresentanti dei genitori negli organi collegiali spetta ai genitori degli alunni, o a chi ne fa legalmente le veci.

DOCENTI:

- Tutti i docenti a tempo indeterminato compresi quelli in assegnazione provvisoria.
- Docenti a tempo determinato che abbiano un contratto di almeno 180 giorni.
- NON fanno parte dell'elettorato attivo e passivo il personale docente che non presta servizio nell'istituto perché esonerato e i docenti in aspettativa per motivi di famiglia.

PERSONALE ATA

- Tutto il personale amministrativo, tecnico ed ausiliario a tempo indeterminato facente parte dell'Istituto
- NON fanno parte dell'elettorato attivo e passivo il personale ATA che non presta servizio nell'Istituto perché esonerato o collocato fuori ruolo o in aspettativa per motivi di famiglia.

GENITORI

- L'elettorato attivo e passivo per le elezioni dei rappresentanti dei genitori spetta ad entrambi i genitori o a coloro che ne fanno legalmente le veci, intendendosi come tali le sole persone fisiche alle quali siano attribuiti, con provvedimento dell'autorità giudiziaria, poteri tutelari, ai sensi dell'art. 348 del codice civile.
- Sono escluse, pertanto, le persone giuridiche, in quanto, ai sensi dell'art. 20 del decreto del Presidente della Repubblica 31 maggio 1974, n.416.
- NON spetta l'elettorato attivo e passivo al genitore che ha perso la potestà sul minore.

LE PREFERENZE

Per la Componente del personale insegnante ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza.

Per la Componente dei genitori ogni elettore può esprimere 2 voti di preferenza. I genitori che hanno più figli nella medesima o in più classi, esercitano il diritto di voto una sola volta nella classe del figlio minore.

Per la Componente del personale A.T.A. ogni elettore può esprimere 1 voto di preferenza.

2. OPERAZIONI DI VOTO

- pulizia periodica dei locali e disinfezione delle superfici di contatto, tra cui tavoli, cabine e servizi igienici;
- disponibilità di prodotti igienizzanti all'entrata, negli spazi comuni e in ogni seggio;
- divieto di accesso nei locali in caso di:
 - o sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37,5°C;
 - o quarantena o isolamento domiciliare;
- regole per accesso dell'elettore ai seggi:
 - o igienizzazione delle mani con gel idralcolico appositamente predisposto;
 - o identificazione presso i componenti del seggio;
 - o nuova igienizzazione delle mani prima di ricevere matita e scheda;
 - o eventuale ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio, completate le operazioni di voto;
 - o NON è necessario misurare la temperatura durante l'ingresso ai seggi.

3. PRESCRIZIONI PER I COMPONENTI ADIBITI ALLE OPERAZIONI

- distanza di un metro dagli altri componenti del seggio e di due metri dell'elettore al momento dell'identificazione di quest'ultimo;
- frequente e accurata igiene delle mani.

4. COMPOSIZIONE ORGANO COLLEGIALE

Considerato che la popolazione scolastica di questo Istituto ha una consistenza numerica inferiore a 500 alunni, l'Organo Collegiale sarà costituito da 14 membri, così suddivisi:

- Il Dirigente Scolastico - membro di diritto;
- n. 6 rappresentanti del personale docente;
- n. 6 rappresentanti dei genitori degli alunni;

- n. 1 rappresentanti del personale ATA.

5. PRESENTAZIONE delle LISTE

- Il Dirigente scolastico ha il compito di stabilire un periodo di 7 (sette) giorni per permettere la presentazione delle liste per il Consiglio d'Istituto. Il periodo di presentazione termina il 15° giorno antecedente le votazioni (**4 novembre 2022**);
- il giorno precedente all'inizio del periodo per la presentazione delle liste, devono essere disponibili in Segreteria o sul sito della scuola i moduli per tale operazione [si vedano allegati];
- le liste vengono presentate tramite consegna alla Commissione Elettorale del modulo allegato, compilato in tutte le sue parti a penna nera e con grafia leggibile.
- Non sono ammessi moduli compilati erroneamente e/o non conformemente;
- le liste sono presentabili se in possesso dei seguenti requisiti:
 - a. deve essere individuato un Presentatore di lista, il quale non può essere un candidato della stessa. Questi ha il compito di consegnare/inviare il modulo compilato alla Commissione Elettorale;
 - b. il numero dei candidati varia da 1 (uno) a 12 (dodici) per lista docenti e genitori, da 1 a 2 per ATA, in caso di popolazione studentesca minore di 500 (cinquecento) unità.
 - c. il numero dei firmatari varia da 2 (due) a 20 (venti) [in caso di popolazione studentesca minore di 500 (cinquecento) unità] elettori e non firmatari e/o candidati per altre liste. Il primo firmatario deve essere il Presentatore di lista di cui sopra;
 - d. deve essere individuato un motto, il quale comparirà sulla scheda elettorale accanto al numero identificativo della lista;
 - e. deve essere individuato un Rappresentante di lista presso la Commissione Elettorale che presenzierà le operazioni di scrutinio;
- al momento della consegna del modulo, devono essere presenti il Presentatore di lista, i venti firmatari, i candidati, e il Rappresentante presso la Commissione Elettorale. Tutti devono firmare nello spazio previsto, nel modulo allegato, in presenza di un membro della Commissione Elettorale. Si accetta la firma tramite riconoscimento dello studente da parte della Commissione Elettorale o da parte del Dirigente scolastico o di un suo delegato;
- il numero identificativo per ogni lista viene stabilito per sorteggio allo scadere del termine per la presentazione delle liste. Il sorteggio avviene tramite estrazione di schede redatte dalla Commissione Elettorale per mano del Dirigente Scolastico o di un suo delegato. L'ordine delle schede estratte deciderà la sequenza delle liste sulla scheda elettorale (lista 1, lista 2, lista 3, etc.). Durante le succitate operazioni è ammessa la partecipazione dei Presentatori di lista,
- l'onere di dirimere controversie spetta al Presidente della Commissione Elettorale d'Istituto e, in seconda istanza, al Dirigente scolastico o a un suo delegato
- Affissione all'albo delle liste dei candidati da parte della commissione elettorale subito dopo le ore 15.00 del giorno di scadenza di presentazione delle liste.

6. SVOLGIMENTO della CAMPAGNA ELETTORALE

- È permesso a tutte le liste di svolgere campagna elettorale e propaganda negli spazi assegnati dalla Presidenza dal giorno successivo alla presentazione delle liste fino alle 24 ore precedenti la mezzanotte del giorno in cui le votazioni sono state indette (19 novembre 2022). Da tale momento fino alla fine delle operazioni di scrutinio entra in vigore il silenzio elettorale;
- durante il silenzio elettorale non sono consentiti:
 - a. affissione di materiale politico e propagandistico;
 - b. attività propagandistiche svolte nei pressi dell'Istituto;
 - c. pubblicazioni cartacee con fine propagandistico;
 - d. ogni tipo di pubblicazione emessa da account social gestiti dalle liste candidate (es. Facebook, Twitter, Instagram, etc.);
- e. pubblicazioni con fine propagandistico emesse dagli account social personali dei candidati in Consiglio d'Istituto;
- violazioni del silenzio elettorale commesse dalle liste candidate possono essere riportate alla Commissione Elettorale e possono comportare, dietro delibera di quest'ultima, l'esclusione della lista dalle elezioni. Eventuali ricorsi sono di competenza della Presidenza.

7. SCADENZARIO dei principali adempimenti elettorali previsti

- a. Presentazione delle liste dei candidati: devono essere presentate personalmente da uno dei firmatari alla segreteria dell'Istituto dalle ore 9.00 del **29 ottobre 2022** e non oltre le ore 12.00 del **4 novembre 2022**.

- b. Ciascuna lista può essere sottoscritta e presentata da almeno:
- 20 elettori per la componente genitori;
 - 20 elettori per la componente docenti;
 - 1/5 elettori per la componente ATA.
- c. Le liste devono essere contraddistinte da un motto e possono comprendere un numero di candidati fino al doppio del numero dei rappresentanti da eleggere (si consiglia di presentare il massimo dei candidati per poter procedere alla surroga dei membri che per qualsiasi ragione dovessero decadere dalla carica).
- d. Le liste debbono essere corredate dalle dichiarazioni di accettazione dei candidati con firma autenticata dal Dirigente scolastico o di un suo delegato. I moduli sono disponibili in segreteria.
- e. Riunione per la presentazione dei candidati e dei programmi: (dal 18° al 2° giorno antecedente quello fissato per le votazioni) dal **2 novembre 2022** al **19 novembre 2022**.
- g. Costituzione del seggio elettorale:
- seggio unico presso la sede della Scuola Secondari di I grado, Bisaccia, via dei Tulipani 4
- Composto rispettivamente da un presidente e da 2 scrutatori, scelti tra coloro che facciano parte delle categorie da rappresentare e che siano elettori nella sede del seggio.

9. CANDIDATI NELLE LISTE

- da 1 a 12 candidati per la componente genitori;
- da 1 a 12 candidati per la componente docenti;
- da 1 a 2 candidati per la componente ATA.

10. INCOMPATIBILITÀ E CONDIZIONI DI INELEGGIBILITÀ

- Tutto il personale sospeso dal servizio a causa di un procedimento penale e disciplinare o che si trovi sospeso in attesa di un procedimento;
- gli elettori che facciano parte di più componenti (es. personale ATA genitore di un alunno) esercitano l'elettorato attivo e passivo per tutte le componenti a cui partecipano;
- il docente che, con incarico di presidenza, sostituisce il Dirigente negli organi collegiali.

11. ISTITUZIONE del SEGGIO

- L'istituzione del seggio è di esclusiva competenza della Commissione Elettorale d'Istituto, la quale ha obbligo di rispettare la normativa vigente;
- eventuali ricorsi sono decisi dal Dirigente scolastico o da un suo delegato.

12. OPERAZIONI di VOTO

- La gestione delle operazioni di voto è di esclusiva competenza della Commissione Elettorale d'Istituto, la quale ha obbligo di rispettare la normativa vigente;
- eventuali ricorsi sono decisi dal Dirigente Scolastico o da un suo delegato.

13. OPERAZIONI di SCRUTINIO e ATTRIBUZIONE dei SEGGI

- La gestione delle operazioni di scrutinio è di esclusiva competenza della Commissione Elettorale d'Istituto, la quale ha obbligo di rispettare la normativa vigente;
- di norma, sono ammessi in sede di scrutinio i Rappresentanti di lista autenticati al momento della presentazione delle liste. Possono essere ammessi in via eccezionale i Presentatori di lista e i candidati;
- la Commissione Elettorale d'Istituto riassume i voti senza in alcun modo modificarne i risultati. Poi determina la cifra elettorale di ciascuna lista, sommando i voti validi riportati dalla lista e la cifra individuale di ciascun candidato, sommando i voti di preferenza;
- per l'assegnazione del numero dei consiglieri a ciascuna lista si divide ciascuna cifra elettorale successivamente per 1, 2, 3, 4 ... sino a concorrenza del numero dei membri del Consiglio da eleggere e quindi si scelgono, fra i quozienti così ottenuti, i più alti, in numero eguale a quello dei consiglieri da eleggere, disponendoli in una graduatoria decrescente. Ciascuna lista ha tanti rappresentanti quanti sono i quozienti ad essa appartenenti, compresi nella graduatoria. A parità di quoziente, nelle cifre intere e decimali, il posto è attribuito alla lista che ha ottenuto la maggiore cifra elettorale e a parità di quest'ultima, per sorteggio tramite lancio di moneta o estrazione;
- se ad una lista spettano più posti di quanti sono i suoi candidati i posti eccedenti sono distribuiti tra le altre liste, secondo l'ordine dei quozienti;
- nei limiti dei posti assegnati a ciascuna lista, si determinano i candidati che, in base al numero delle preferenze ottenute, hanno diritto a ricoprirli. In caso di parità del numero di preferenze tra due o più candidati della stessa lista, sono proclamati eletti i candidati secondo l'ordine di collocazione nella lista; lo stesso criterio si osserva nel caso in cui i candidati non abbiano ottenuto alcun voto di preferenza;

- non è consentita la rinuncia alla candidatura successivamente alla presentazione della relativa lista, salva la facoltà di rinunciare alla nomina;
- eventuali ricorsi sono decisi dal Dirigente scolastico o da un suo delegato.

14. PROCLAMAZIONE degli ELETTI

- Ultimate le operazioni di scrutinio e di attribuzione dei seggi, il Presidente della Commissione Elettorale d'Istituto procede alla proclamazione degli eletti entro 48 ore dalla conclusione delle operazioni di voto;
- degli eletti proclamati va data comunicazione mediante affissione del relativo elenco all'albo della scuola e sul sito istituzionale www.icbisaccia.edu.it

15. PRESENTAZIONE dei RICORSI

- I singoli candidati che ne abbiano interesse possono presentare ricorso alla Commissione Elettorale d'Istituto avverso i risultati delle elezioni, entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione dell'elenco degli eletti;
- i ricorsi sono decisi entro 5 (cinque) giorni dietro decisione comune della Commissione Elettorale e della Presidenza;
- è riconosciuto diritto di accesso ai verbali e agli atti concernenti gli scrutini.

Per tutto quanto qui non espressamente indicato, si rinvia all'Ordinanza Ministeriale 15 luglio 1991 n. 215 e al Regolamento d'Istituto dell'I.C. "T. Tasso".

In allegato alla presente:

- modello presentazione lista ATA
- modello presentazione lista Docenti
- modello presentazione lista Genitori
- modello di accettazione candidatura ATA
- modello di accettazione candidatura Docenti
- modello di accettazione candidatura Genitori

Il Dirigente Scolastico
Dott. Deborah De Meo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.,
e norme ad esso collegate*

DICHIARAZIONE DI PRESENTAZIONE DI LISTA DEI CANDIDATI

per la nomina a componenti del Consiglio di Istituto
quali rappresentanti della componente **ATA**

Ai sensi degli artt. 30, 31 e 32 dell'O.M. 215 del 15 luglio 1991 i sottoscritti elettori, compresi negli elenchi elettorali del **PERSONALE ATA** nel numero di ____ risultante dalle firme debitamente autenticate contenute in questo foglio, dichiarano di presentare per la elezione del Consiglio di Istituto una lista di n. ____ candidati nelle persone seguenti:

N.	COGNOME E NOME	NASCITA		Qualifica	Sede di servizio
		Luogo	Data		
1					
2					
3					
4					

MOTTO: _____

dichiarano, altresì, di non aver sottoscritto altra presentazione di candidatura ed a corredo della presente uniscono n. _____ dichiarazioni di accettazione di candidatura, firmate ed autenticate.

Per eventuali comunicazioni da parte della commissione elettorale i sottoscritti eleggono domicilio presso la propria sede di servizio.

Bisaccia, _____ ore _____ N. ORDINE LISTA _____

N.	GENERALITA' DEI PRESENTATORI	FIRMA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		

AUTENTICAZIONE DELLE FIRME DEI PRESENTATORI

Il sottoscritto Dirigente Scolastico attesta che le firme dei n. ____ elettori presentatori della presente lista di candidati, sono state apposte in mia presenza e sono quindi autentiche.

Bisaccia, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DICHIARAZIONE DI PRESENTAZIONE DI LISTA DEI CANDIDATI

per la nomina a componenti del Consiglio di Istituto
quali rappresentanti della componente DOCENTE

Ai sensi degli artt. 30, 31 e 32 dell'O.M. 215 del 15 luglio 1991 i sottoscritti elettori, compresi negli elenchi elettorali dei DOCENTI nel numero di __ risultante dalle **firme** debitamente autenticate contenute in questo foglio, dichiarano di presentare per la elezione del Consiglio di Istituto una lista di n. _____ **candidati** nelle persone seguenti:

N.	COGNOME E NOME	NASCITA		Qualifica	Sede di servizio
		Luogo	Data		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					

MOTTO: _____

dichiarano, altresì, di non aver sottoscritto altra presentazione di candidatura ed a corredo della presente uniscono n. ____ dichiarazioni di accettazione di candidatura, firmate ed autenticate.

Per eventuali comunicazioni da parte della commissione elettorale i sottoscritti eleggono domicilio presso la propria sede di servizio.

Bisaccia, _____ ore _____ N. ORDINE LISTA _____

N.	GENERALITA' DEI PRESENTATORI	FIRMA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

AUTENTICAZIONE DELLE FIRME DEI PRESENTATORI

Il sottoscritto Dirigente Scolastico attesta che le firme dei n. _____ elettori presentatori della presente lista di candidati, sono state apposte in mia presenza e sono quindi autentiche.

Bisaccia, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DICHIARAZIONE DI PRESENTAZIONE DI LISTA DEI CANDIDATI

per la nomina a componenti del **Consiglio di Istituto**
quali rappresentanti della componente **GENITORI**

Ai sensi degli art. 30, 31 e 32 dell'O.M. 215 del 15 luglio 1991 i sottoscritti elettori, compresi negli elenchi elettorali dei **GENITORI** nel numero di __ risultante dalle firme debitamente autenticate contenute in questo foglio, dichiarano di presentare per la elezione del Consiglio di Istituto una lista di n. _____ candidati nelle persone seguenti:

N.	COGNOME E NOME	NASCITA		ORDINE DI SCUOLA per cui si candida
		Luogo	Data	
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				

MOTTO: _____

dichiarano, altresì, di non aver sottoscritto altra presentazione di candidatura ed a corredo della presente uniscono n. _____ dichiarazioni di accettazione di candidatura, firmate ed autenticate.

Per eventuali comunicazioni da parte della commissione elettorale i sottoscritti accettano di essere informati presso il domicilio comunicato alla scuola.

Bisaccia, _____

ore _____

N. ORDINE LISTA _____

N.	GENERALITA' DEI PRESENTATORI	FIRMA
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
19		
20		

AUTENTICAZIONE DELLE FIRME DEI PRESENTATORI

Il sottoscritto Dirigente Scolastico attesta che le firme dei n. __ elettori presentatori della presente lista di candidati, sono state apposte in mia presenza e sono quindi autentiche.

Bisaccia, _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DI CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il ____/____/_____ dichiara di

accettare la candidatura per la elezione di N. 1 rappresentanti del **personale ATA**

in seno al Consiglio di Istituto che si svolgeranno domenica 20 e lunedì 21 novembre 2022.

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di non avere accettato la candidatura in altre liste concorrenti per elezioni dello stesso organo collegiale, né di aver presentato la candidatura di altra persona.

Data _____

IL DICHIARANTE

Firma _____

Domicilio _____

Si attesta che la firma del Sig. _____

_____ è stata apposta in mia presenza ed è quindi autentica.

Data _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DI CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a _____

Nato/a _____ il ____/____/_____ dichiara di

accettare la candidatura per la elezione di N. 6 rappresentanti del personale **DOCENTE**

in seno al Consiglio di Istituto che si svolgeranno domenica 20 e lunedì 21 novembre 2022.

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di non avere accettato la candidatura in altre liste concorrenti per elezioni dello stesso organo collegiale, né di aver presentato la candidatura di altra persona.

Data _____

IL DICHIARANTE

Firma _____

Domicilio _____

Si attesta che la firma del Sig. _____

_____ è stata apposta in mia presenza ed è quindi autentica.

Data _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE DI CANDIDATURA

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a _____ il ____/____/_____ dichiara di

accettare la candidatura per la elezione di N. 6 rappresentanti dei **genitori** in seno al Consiglio di Istituto che si svolgeranno domenica 20 e lunedì 21 novembre 2022.

Il/La sottoscritto/a dichiara, altresì, di non avere accettato la candidatura in altre liste concorrenti per elezioni dello stesso organo collegiale, né di aver presentato la candidatura di altra persona.

Data _____

IL DICHIARANTE

Firma _____

Domicilio _____

Si attesta che la firma del Sig. _____

_____ è stata apposta in mia presenza ed è quindi autentica.

Data _____

IL DIRIGENTE SCOLASTICO