



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



USR CAMPANIA
Codice Univoco **UF9G4**



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "T. Tasso"

SCUOLA dell'INFANZIA, PRIMARIA e SECONDARIA di I grado
ad indirizzo musicale

via P.S. Mancini – 83044 BISACCIA (AV)

Tel. 0827/89204 Fax 0827/1811360

Sede associata di ANDRETTA (AV)

p.zza Ragazzi del '99, Tel. 0827/32089

EMAIL avic83200n@istruzione.it PEC avic83200n@pec.istruzione.it

Sito web: www.icbisaccia.edu.it

Codice Meccanografico **AVIC83200N**

Codice Fiscale **91003820643**

Ambito Territoriale **AV003**

Codice IPA **istsc_avic83200n**



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "T. TASSO"-BISACCIA
Prot. **0002177** del **01/07/2024**
IV-5 (Uscita)

Al personale ATA

Al F.F. DSGA

Atti - Albo – Sito web
Amministrazione trasparente

OGGETTO: AVVISO di selezione e reclutamento del PERSONALE ATA (Assistente Amministrativo -Collaboratore Scolastico)

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottotazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

Identificativo progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-57

CUP: B61I24000230006

Titolo progetto: “Percorsi Estivi”

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante ad oggetto «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;

VISTA la legge 15 marzo 1997, n. 59, recante “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della pubblica amministrazione e per la semplificazione amministrativa”, e, in particolare l’articolo 21;

VISTA la legge 16 gennaio 2003, n. 3, recante “Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione” e, in particolare, l’articolo 11, comma 2-bis, ai sensi del quale “gli atti amministrativi anche

di natura regolamentare adottati dalle Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che dispongono il finanziamento pubblico o autorizzano l'esecuzione di progetti di investimento pubblico, sono nulli in assenza dei corrispondenti codici di cui al comma 1 che costituiscono elemento essenziale dell'atto stesso";

VISTO il regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296 / 2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n.541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE)2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+

VISTO In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente.

VISTO l'Accordo di Partenariato ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021

VISTO la Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0000072 del 11/04/2024: *Piano per la definizione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate) a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" in attuazione dei Regolamenti (UE) n. 2021/1057, (UE) n. 2021/1058 e (UE) n. 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021*

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-0134894 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024

VISTO l'avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

VISTA la nota MIM prot. 83244 del 12/06/2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*

VISTO il progetto "**Percorsi Estivi**" presentato in data 24/05/2024;

PRESO ATTO che per l'intervento è stato generato il CUP **B61I24000230006**;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti (Del. n. 4 del 15/05/2024) e del Consiglio di Istituto (Del. n. 6 del 15/05/2024) relative all'approvazione ed attuazione del progetto in oggetto e le successive modificazioni e integrazioni con le quali è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025;

VISTA la variazione del Programma Annuale e.f.2024 approvato dal Consiglio di Istituto del 24/06/2024, delibera n. 7;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 2160 del 29/06/2024 relativo al progetto in oggetto;

VISTO il decreto di avvio selezione, prot. n. 2166 del 29/09/2024, relativa all'individuazione delle figure di progetto di cui al DM 72/2024 (PRESO ATTO della necessità di individuare figure professionali specifiche da impiegare nell'ambito del progetto PN 2021-2027 per la realizzazione dei seguenti percorsi formativi:

Sottoazione	Tipologia modulo	Titolo	N. alunni	Ore
ESO4.6.A4.A	Competenze in materia di cittadinanza	SCOPRI E AMA: VIAGGIO NEL NOSTRO TERRITORIO (SEC)	18	30
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	VIAGGIO MUSICALE (SEC)	18	30
ESO4.6.A4.A	Consapevolezza ed espressione culturale	VIAGGIO MUSICALE PER I PIÙ PICCOLI (PRI)	18	30
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	ESTATE ATTIVA PER I PIÙ PICCOLI (PRI)	18	30
ESO4.6.A4.A	Educazione motoria	ESTATE ATTIVA (SEC)	18	30

RENDE NOTO

che è aperta la procedura per la presentazione delle domande di disponibilità per lo svolgimento di incarichi di attività sia per il profilo AA che per il profilo CS, per la realizzazione dei percorsi formativi nell'ambito della linea di investimento: Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus Identificativo progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-57 - CUP: B61I24000230006
Titolo progetto: “Percorsi Estivi”

- n. 1 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI
- n. 4 COLLABORATORI SCOLASTICI per 6 moduli

Art. 1 - Orario di servizio

Il personale ATA interessato si rende disponibile a svolgere l'incarico in aggiunta al proprio orario di servizio, svolgendo attività inerenti alle mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto PON suddetto, nel periodo che va dalla data di incarico fino alla conclusione del progetto.

L'Istituzione Scolastica si riserva di affidare gli incarichi secondo le esigenze amministrative e/o organizzative. Le ore da affidare saranno determinate sulla base della reale esigenza del Progetto e dell'effettiva realizzazione di tutti i moduli previsti.

In linea di massima sono previste:

- n. 32 ore complessive per il personale amministrativo,
- n. 80 ore complessive per i collaboratori scolastici (per tutti i sei moduli)

Art.2 - Retribuzione

Per le attività svolte, sarà corrisposto un compenso, il cui importo orario è quello previsto dalle Tabelle del CCNL comparto scuola 2019/2021, per la categoria di appartenenza.

Le ore effettivamente svolte dovranno risultare dall'apposito registro di presenza; nessun compenso potrà essere riconosciuto per ore eccedenti quelle contrattuali.

Il compenso sarà liquidato a conclusione del Progetto ed in subordine all'erogazione di tutte le somme a favore di questa Istituzione scolastica da parte dell'Amministrazione finanziatrice. Essendo quindi i termini di pagamento dipendenti dalla effettiva erogazione del finanziamento, nessuna responsabilità potrà essere attribuita all'Istituzione scolastica per eventuali ritardi nella liquidazione dei compensi.

Art.3 - Compiti

La figura prescelta dovrà rispettivamente al profilo professionale richiesto assolvere ai seguenti compiti:

Assistenti amministrativi:

- supportare il gruppo di progetto nella preparazione della documentazione necessaria;
- supportare il DS e il DSGA i docenti tutor, gli esperti ed ogni altra figura prevista nella gestione dei rapporti con i docenti/alunni;
- provvedere, ove richiesto, la predisposizione di fotocopie e altri servizi utili al funzionamento dei laboratori.

Collaboratori scolastici:

- assicurare la consueta sorveglianza e vigilanza degli alunni e dei locali scolastici (corridoi, ingressi);
- assicurare l'apertura e la chiusura dei cancelli;
- verificare e provvedere alla pulizia del laboratorio/aula impegnato/a per la realizzazione del progetto nella fase antecedente e successiva alle ore di didattica;
- supportare il tutor e l'esperto del progetto;
- provvedere, ove richiesto, alla logistica (spostamenti banchi e sedie).

Art. 4 – Disponibilità

Gli interessati dovranno fare pervenire istanza di disponibilità, debitamente compilata, secondo l'allegato modello, entro e non oltre le **ore 11:00 del giorno 5 luglio 2024**, tramite posta elettronica all'indirizzo avic83200n@istruzione.it oppure brevi manu presso gli uffici di segreteria.

Art. 5 - Affidamento incarico

Le ore verranno ripartite secondo criteri di equità e principi di trasparenza, rotazione e pari opportunità e sulla base dei moduli che saranno effettivamente attivati.

Articolo 6 - Valutazione delle domande

Per l'esame delle candidature verrà istituita una commissione di valutazione:

1. La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
2. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
3. Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale che sarà trasmesso al Dirigente scolastico per l'emanazione dell'apposito decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria.

Nel caso di parità di punteggio tra **candidati interni**, saranno valutati i seguenti criteri di priorità:

1. **personale interno a tempo indeterminato**: in caso di parità varrà la maggiore anzianità di servizio in ruolo
2. **personale interno a tempo determinato**: continuità negli ultimi due anni scolastici

Nel caso di parità di punteggio tra **candidati**, saranno valutati i seguenti criteri di priorità:

1. Continuità: buone esperienze professionali nell'Istituto negli ultimi due anni o in altri Istituti (documentate)
2. Minor età

L'Istituto si riserva di procedere all'affidamento dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura pervenuta purché pienamente rispondente con le richieste del presente avviso.

La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione.

In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Qualora la graduatoria comprenda un solo candidato non si procederà alla redazione di una graduatoria provvisoria.

Le graduatorie saranno pubblicate sul sito web della Scuola www.icbisaccia.edu.it.

Trascorso il termine di 5 giorni, le graduatorie avranno valore definitivo e potranno essere impugnate soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 9 – Cause di risoluzione

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- la non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- la violazione degli obblighi contrattuali;
- la frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- il giudizio negativo espresso dal Gruppo di lavoro a seguito di azioni di monitoraggio e di valutazione relativo al gradimento e al rendimento formativo riguardante le capacità di gestione del gruppo, l'efficacia della comunicazione, l'applicazione di pratiche metodologiche e didattiche innovative, puntuale rispetto delle fasi di programmazione e di verifiche definite di intesa con il tutor, puntuale rispetto dell'orario di lavoro;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di corsisti previsto

Articolo 10 - Responsabile Unico del Progetto (RUP)

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 15 del D.lgs. 36/2023, il Responsabile del progetto è il Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Antonella De Donno.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

In base alle disposizioni del GDPR Regolamento (UE) n. 2016/679 nel seguito indicato sinteticamente come Regolamento GDPR il trattamento dei dati raccolti in relazione agli adempimenti del presente bando sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti dei soggetti coinvolti.

Si precisa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono strettamente e soltanto allo svolgimento della procedura di gara, fino alla stipulazione del contratto;
- le modalità di trattamento, solo in parte avviate tramite personal computer, ineriscono strettamente alla procedura di gara;
- il conferimento dei dati ha natura facoltativa e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente, se intende partecipare al bando o aggiudicarsi un appalto, deve rendere le dichiarazioni richieste dalla stazione appaltante in base alla vigente normativa;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dalla gara;
- i soggetti o le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono: il personale interno della stazione appaltante implicato nel procedimento, i concorrenti che partecipano alla seduta pubblica di gara, ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della legge 241/90;
- il Responsabile del trattamento è il dirigente scolastico;

– al Responsabile del trattamento i soggetti interessati potranno rivolgersi come previsto dal GDPR Regolamento (UE) n. 2016/679.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link www.icbisaccia.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonella De Donno
*Documento firmato digitalmente ai sensi del C.A.D.,
e norme ad esso collegate*

Sono allegati al presente Avviso pubblico:
Allegato A: Domanda di partecipazione

Al Dirigente Scolastico
dell'I.C. "T. Tasso"
Bisaccia (AV)

Oggetto: Istanza di partecipazione alla procedura per la selezione ed il reclutamento del **Personale ATA**

- profilo Assistente Amministrativo**
 profilo Collaboratore scolastico

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027. Priorità 01 – Scuola e Competenze (FSE+) – Fondo Sociale Europeo Plus – Obiettivo Specifico ESO4.6 – Azione A4.A – Sottoazione ESO4.6.A4.A – Avviso Prot. 59369, 19/04/2024, FSE+, Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus

Identificativo progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-57

CUP: B61I24000230006

Titolo progetto: “Percorsi Estivi”

Il/La sottoscritto/a

Cognome _____

Nome _____

Luogo di nascita _____ data di nascita _____

residente in _____ Prov. _____ Cap _____

Via _____

Tel. _____

C.F. _____

E mail _____

In servizio con la qualifica di _____

DICHIARA

La propria disponibilità per l’attribuzione dell’incarico di supporto operativo al progetto, relativamente alla figura professionale di:

codice progetto	Figura professionale	Barrare la casella scelta
ESO4.6.A4.A-FSEPNCA-2024-57	Assistente Amministrativo	
	Collaboratore Scolastico	

Dichiara, sotto la propria personale responsabilità:

- di aver preso visione delle condizioni previste dal presente Avviso di richiesta disponibilità
- di essere in godimento dei diritti politici
- di non avere procedimenti penali pendenti
- di non trovarsi nella situazione di incompatibilità di cui all'art. 58 del d.lgs. 03.02.1993, n.29 e successive modificazioni
- di impegnarsi a documentare l'attività svolta e di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dalla scuola.

Data ____ / ____ / ____

Firma _____

AUTOCERTIFICAZIONE

Il candidato, consapevole che le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti, nei casi previsti dalla legge, sono puniti dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (artt. 75 e 76 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa D.P.R. 445/2000), dichiara che i contenuti del curriculum e i titoli elencati sono veritieri e di questi ultimi è pronto e disponibile ad esibirne gli originali.

Data ____ / ____ / ____

Firma _____

AUTORIZZAZIONE ALL'USO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto autorizza l'Istituto al trattamento dei dati personali contenuti nella presente istanza esclusivamente per i fini istituzionali necessari per l'espletamento delle procedure di cui alla presente domanda (Regolamento UE 2016/679 e D.L.vo 30 giugno 2003, n. 196)

Data ____ / ____ / ____

Firma _____